

Service émetteur : Direction des Droits des Usagers,  
des Affaires Juridique et de l'Inspection  
Contrôle

Affaire suivie par : [REDACTED]  
Courriel : [REDACTED]

Réf. : [REDACTED]  
[REDACTED]

Date : Mercredi 26 avril 2023

Madame [REDACTED]  
Directrice  
EHPAD Pont Saint Esprit  
Rue Philippe le Bel BP 31054  
30134 PONT ST ESPRIT CEDEX

**Lettre envoyée en recommandé avec accusé de réception**

**Objet** : Contrôle sur pièces EHPAD – Clôture de la procédure contradictoire  
Notification de décision définitive

**PJ** : Tableau définitif de synthèse des mesures correctives  
Tableau des remarques et des recommandations retenues

**V/Réf** : Votre courrier du 27 mars 2023 reçu le 31 mars 2023 par voie postale.

Madame la Directrice,

A la suite de la lettre d'intention que je vous ai adressé le 28 février 2023, vous m'avez fait part de vos observations dans les délais impartis et transmis tout document complémentaire que vous jugiez nécessaire.

L'examen attentif de l'ensemble de ces éléments me conduit à clôturer la procédure contradictoire à la suite de ce contrôle sur pièces.

Le tableau définitif de synthèse des mesures correctives et le tableau des remarques, ci-joints, précisent les prescriptions maintenues. Je vous invite à communiquer les éléments demandés aux services de la délégation départementale, en charge du suivi de votre structure.

Je sais pouvoir compter sur votre pleine implication et celle de vos équipes pour poursuivre les réflexions au sein de l'établissement et les démarches d'amélioration déjà engagées.

Je vous prie d'agréer, Madame la Directrice, l'expression de mes salutations distinguées.

Le Directeur Général



**Didier JAFFRE**



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité



**Direction des Droits des Usagers, des Affaires Juridiques et de l'Inspection Contrôle**  
**Pôle Régional Inspection Contrôle**

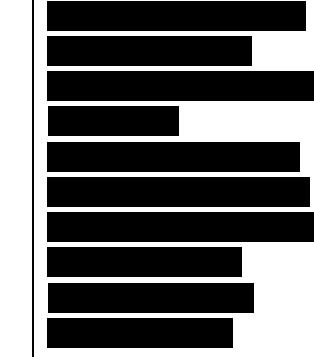
Tableau définitif de synthèse des mesures correctives  
Tableau des remarques et des recommandations retenues  
Contrôle sur pièces de l'EHPAD CH PONT-SAINT-ESPRIT situé à Pont-Saint-Esprit (30130)

*Un écart est l'expression écrite d'une non-conformité ou d'un non-respect d'obligations légales ou réglementaires juridiquement opposables.*

*Une remarque est l'expression écrite d'un défaut ou d'un dysfonctionnement plus ou moins grave qui ne peut être caractérisé au regard d'un texte juridiquement opposable.*

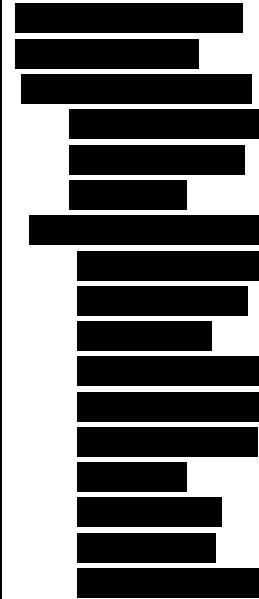
CONTROLE SUR PIECES N° : MS\_2023\_30\_CP\_6  
DOSSIER EHPAD CH PONT-SAINT-ESPRIT

Tableau définitif de synthèse des mesures correctives

Ecarts (3)	Référence réglementaire	Nature de la mesure attendue (Injonction-Prescription)	Proposition de délai de mise en œuvre à compter de la réception du courrier de clôture de la procédure contradictoire	Réponse de l'établissement	Décision du Directeur Général de l'ARS
<b>Ecart 1 :</b> Absence de projet d'établissement spécifique à l'EHPAD.	L.311-8 du CASF (contenu PE-durée 5 ans) D311-38 du CASF (projet de soins dans PE) D312-155-3 alinéa 1°, CASF (MEDCO élabore projet de soins dans PE)	<b>Prescription 1 :</b> Transmettre un projet d'établissement spécifique à cet EHPAD. À tout le moins, le projet d'établissement doit permettre d'identifier les spécificités de l'EHPAD CH Pont-Saint-Esprit.	6 mois		Maintien de la prescription 1
<b>Ecart 2 :</b> La commission de coordination gériatrique n'est pas mise en place, ce qui enfreint la réglementation.	D312-158, 3° CASF [1] (MEDEC préside la commission réunie au moins 1x/an)	<b>Prescription 2 :</b> Le médecin coordonnateur doit mettre en place et réunir, au minimum une fois par an, la commission de coordination gériatrique chargée d'organiser l'intervention de l'ensemble des professionnels salariés et libéraux au sein de l'établissement.	6 Mois		Levée de la prescription 2
<b>Ecart 3 :</b> Les comptes rendus du CVS ne sont pas signés par la présidence du CVS.	D311-20 du CASF	<b>Prescription 3 :</b> Faire signer les prochains comptes rendus de réunion de CVS par la présidence du CVS.	Dès la prochaine séance du CVS		Levée de la prescription 3

				████████████████	

Tableau des remarques et des recommandations retenues

Remarque (1)	Référence réglementaire	Nature de la mesure attendue	Proposition de délai de mise en œuvre à compter de la réception du courrier de clôture de la procédure contradictoire	Réponse de l'établissement	Recommandation retenue par le Directeur Général de l'ARS
<p><b>Remarque 1 :</b> L'absence de tableau des effectifs tel que demandé ne permet pas de comprendre l'organisation entre la directrice des soins et les équipes soignantes, ni de s'assurer la présence d'IDEC qualifiée.</p>		<p><b>Recommandation 1 :</b> Transmettre un tableau général, nominatif des effectifs rémunérés le jour du contrôle sur pièces, en précisant leur site EHPAD d'affectation.</p>	<p>Immédiat</p>		<p>Levée de la recommandation 1</p>