

Etape	Enjeu	Options possibles
Circuit physique	Définir le circuit d'accueil du patient, notamment le lieu où il doit se présenter le matin sachant que son lit n'est pas encore disponible	Très dépendant de l'architecture : Un service d'accueil 100% dédié à l'accueil pour le bloc JO et ambu Un accueil des JO par l'UCA Un salon d'accueil dans le bloc ou à proximité immédiate Un accueil organisé dans l'unité
Accueil hôtelier	Accueillir le patient avec ses affaires et les gérer ensuite ? (ou demander à un accompagnant de les garder jusqu'au retour de bloc ?) Définir le parcours de l'accompagnant et le point où il n'entre pas Choisir des tenues confortables, dignes Travailler sur la zone d'attente (ambiance, confidentialité) Envisager le circuit spécifique des enfants Gérer le cas des prothèses dentaires, auditives... le patient peut-il les garder jusqu'en salle ?	De nombreux choix possibles. Ces points sont importants dans la mise en place du JO et des visites de sites qui l'ont mis en place peuvent donner de bonnes idées. Penser à des tenues permettant au patient de venir debout au bloc, sans avoir froid. Le circuit des affaires personnelles doit être précis pour éviter les pertes, vols, ou le stockage "non organisé"
Circuit administratif	Assurer une entrée administrative complète sans retarder le circuit patient le jour J	Préadmission permettant d'éviter un passage par l'accueil Passage organisé par l'accueil avec une fluidité garantie Accueil administratif délocalisé
Appel de la veille	A mettre en place systématiquement pour éviter des difficultés d'accueil	Rappeler les circuits, vérifier la bonne disponibilité des examens, rappeler les consignes d'hygiène, l'heure de convocation, vérifier l'autorisation d'opérer pour les mineurs... Penser à tous les points qui peuvent être une source de blocage
Organisation du programme	Bien planifier les horaires d'arrivée pour garantir une fluidité au bloc, tout en évitant de saturer les zones d'attente en convoquant trop de patients trop tôt	Avoir un programme opératoire solide, et planifier l'ordre de convocation en fonction du programme. Il est possible de démarrer le programme par un patient JO
Gestion des lits	Eviter de bloquer des lits vides la nuit, garantir que le patient aura un lit à son retour de SSPI	Avoir une gestion fine et centralisée des lits, pour organiser les sorties le matin et une remise en état rapide des lits. Travailler sur le lissage des entrées au cours de la journée Eventuellement conserver un tampon de quelques lits pour éviter les situations de blocage
Organisation du personnel	Mutualiser si possible les équipes de soins lors de la mise en place du JO (accueil, appel téléphonique)	Mutualisation possible avec l'UCA (uniquement accueil) Possibilité de créer une unité d'accueil qui permet également d'accueillir les patients ambulatoires, avec une amplitude limitée dans la journée adaptée à l'heure d'accueil du dernier patient JO